

Số: 1033/QĐ-UBND

Thuận Lợi, ngày 31 tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Thuận Lợi về việc điều chỉnh một số chỉ tiêu và bổ sung các giải pháp thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026 của xã Thuận Lợi

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ THUẬN LỢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 14/NQ-HĐND ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Hội đồng nhân dân thành phố Đồng Nai về bổ sung các giải pháp thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026 của thành phố Đồng Nai;

Căn cứ Nghị quyết số 22/NQ-HĐND ngày 19 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã Thuận Lợi về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Thuận Lợi về việc điều chỉnh một số chỉ tiêu và bổ sung các giải pháp thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026 của xã Thuận Lợi;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế tại Tờ trình số 491/TTr-PKT ngày 31 tháng 7 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quốc phòng - an ninh năm 2026 của xã Thuận Lợi sau khi điều chỉnh cho các phòng chuyên môn, Trung tâm và các đơn vị liên quan thực hiện (*chi tiết theo Phụ lục đính kèm*).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Để hoàn thành ở mức cao nhất các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026, tạo nền tảng thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Thuận Lợi nhiệm kỳ 2025-2030, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn; Giám đốc các Trung tâm; Thủ trưởng các đơn vị liên quan và Trưởng các ấp trên địa bàn xã tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Nhiệm vụ chung

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và chỉ tiêu kế hoạch năm 2026 được giao, chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch và giải pháp cụ thể để tổ

chức thực hiện hiệu quả; bảo đảm nguyên tắc “6 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.

b) Tập trung tổ chức thực hiện đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao; thường xuyên kiểm tra, rà soát tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về nhiệm vụ được giao phụ trách.

c) Chủ động phối hợp, cung cấp đầy đủ, chính xác, kịp thời thông tin, số liệu, hồ sơ và kết quả thực hiện cho cơ quan chủ trì. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo.

2. Nhiệm vụ cụ thể

(1). Phòng Kinh tế

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại mục 2 và mục 3 Điều 2 Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 24 tháng 7 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Thuận Lợi (*sau đây gọi chung là Nghị quyết*) theo chức năng quản lý nhà nước; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ chung tại Quyết định này.

- Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đầu tư công, quy hoạch, xây dựng, đất đai, tài nguyên, môi trường, nước sạch và chất thải rắn sinh hoạt.

- Chủ trì quản lý, theo dõi và tổng hợp kết quả thực hiện chỉ tiêu tỷ lệ chất thải rắn sinh hoạt được thu gom, xử lý; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp và các ấp rà soát phạm vi, đối tượng tham gia dịch vụ thu gom chất thải rắn sinh hoạt.

- Là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp chung tình hình thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quốc phòng - an ninh năm 2026 của xã; rà soát kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ, tiến độ và sản phẩm của các cơ quan, đơn vị; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, Hội đồng nhân dân xã và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Kịp thời tổng hợp, báo cáo và tham mưu Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc đối với các chỉ tiêu, nhiệm vụ chậm tiến độ hoặc có nguy cơ không hoàn thành.

- Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo thống nhất, bảo đảm số liệu đầy đủ, chính xác và đúng thời hạn.

(2). Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu, theo dõi, hướng dẫn và tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại mục 4 Điều 2 Nghị quyết theo chức năng quản lý nhà nước.

- Chủ trì triển khai các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo

và chuyển đổi số tại các điểm d, đ và e mục 6 Điều 2 của Nghị quyết.

- Hướng dẫn nội dung thông tin, tuyên truyền; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các phương tiện thông tin thuộc phạm vi quản lý.

- Tổng hợp kết quả thực hiện các nhiệm vụ, lĩnh vực được giao, gửi Phòng Kinh tế để tổng hợp chung theo quy định.

(3). Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung về thanh tra, tiếp công dân, đối thoại, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại điểm a và điểm b mục 6 Điều 2 Nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị tham mưu chương trình công tác, phục vụ hoạt động chỉ đạo, điều hành, kiểm tra và đôn đốc của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trong quá trình thực hiện Kế hoạch.

- Cung cấp kịp thời các ý kiến chỉ đạo, kết luận của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và kết quả xử lý nhiệm vụ có liên quan để Phòng Kinh tế theo dõi, tổng hợp.

(4). Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính tại điểm c mục 6 Điều 2 Nghị quyết.

- Theo dõi, tổng hợp tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn, hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Định kỳ gửi kết quả thực hiện về Phòng Kinh tế để tổng hợp chung, đồng gửi Văn phòng HĐND và UBND xã để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

(5). Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Thực hiện nhiệm vụ chủ đầu tư đối với các công trình, dự án được Ủy ban nhân dân xã giao; tổ chức thực hiện đầy đủ hồ sơ, thủ tục đầu tư, lựa chọn nhà thầu, quản lý tiến độ, chất lượng, khối lượng, nghiệm thu, thanh toán và giải ngân theo đúng quy định.

- Chủ trì tổ chức thực hiện công tác thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn xã; quản lý, kiểm tra, giám sát việc thực hiện của đơn vị, tổ chức hoặc cá nhân được giao nhiệm vụ, ký hợp đồng; rà soát tuyển, thời gian, tần suất thu gom và các điểm tập kết, trung chuyển rác; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý tình trạng rác thải tồn đọng.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế, các ấp và đơn vị có liên quan rà soát, mở rộng phạm vi thu gom; tuyên truyền, vận động hộ gia đình, cơ sở sản xuất, kinh doanh tham gia dịch vụ thu gom chất thải rắn sinh hoạt; cung cấp đầy đủ số liệu, kết quả thực hiện để Phòng Kinh tế theo dõi, tổng hợp.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội thực hiện nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền.

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao về cơ quan chuyên môn phụ trách lĩnh vực và Phòng Kinh tế để theo dõi, tổng hợp chung.

(6). Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Chủ trì, phối hợp với Công an xã, các cơ quan, đơn vị và các ấp triển khai các nhiệm vụ về quốc phòng, quân sự địa phương tại mục 5 Điều 2 Nghị quyết theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chủ động nắm tình hình, duy trì chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, chuẩn bị công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ; kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo đối với những vấn đề phát sinh.

- Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện gửi Phòng Kinh tế để tổng hợp chung.

(7). Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự xã, các cơ quan, đơn vị và các ấp triển khai các nhiệm vụ về an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ và phòng, chống tội phạm mục 5 Điều 2 Nghị quyết.

- Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn, đối tượng; kịp thời phát hiện, xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với các vấn đề phức tạp phát sinh, không để bị động, bất ngờ.

- Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện gửi Phòng Kinh tế để tổng hợp chung.

(8). Trạm Y tế, các trường học và các ấp

- Trạm Y tế chủ trì triển khai các nhiệm vụ về y tế, chăm sóc sức khỏe Nhân dân, phòng, chống dịch bệnh và an toàn thực phẩm tại điểm h mục 4 Điều 2 Nghị quyết; phối hợp thực hiện các nhiệm vụ có liên quan theo chức năng.

- Các trường học chủ động triển khai nhiệm vụ giáo dục, chuẩn bị năm học, nâng cao chất lượng dạy và học, ứng dụng công nghệ thông tin, STEM, STEAM và trí tuệ nhân tạo tại điểm d mục 4 Điều 2 Nghị quyết.

- Các đơn vị sự nghiệp và các ấp căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung có liên quan tại Nghị quyết để chủ động tổ chức thực hiện; phối hợp với cơ quan chủ trì trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân, cung cấp thông tin, số liệu và triển khai nhiệm vụ tại địa bàn.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và Trưởng các ấp chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng, kết quả thực hiện và tính chính xác của thông tin, số liệu báo cáo.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

a) Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì theo từng lĩnh vực có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị phối hợp;

gửi báo cáo về Phòng Kinh tế để tổng hợp chung.

b) Các cơ quan, đơn vị gửi báo cáo hằng tháng, hằng quý về Phòng Kinh tế trước ngày 16; báo cáo năm gửi trước ngày 05 tháng 12 năm 2026. Thực hiện báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

c) Trường hợp nhiệm vụ chậm tiến độ, có nguy cơ không hoàn thành hoặc phát sinh vấn đề phức tạp, vượt thẩm quyền, cơ quan, đơn vị phải kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã, đồng gửi Phòng Kinh tế để tổng hợp, tham mưu; không chờ đến kỳ báo cáo định kỳ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Thủ trưởng các đơn vị: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trạm Y tế; Ban Giám hiệu các trường học, Trưởng các ấp trên địa bàn xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND thành phố (b/c);
- Sở Tài chính;
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- LĐVP, các CVVP;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Thành