

Số: 340 /KH-BTC

Thuận Lợi, ngày 13 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi
lần thứ I năm 2026

Căn cứ Quyết định số 01-QĐ/BCĐ ngày 08/10/2026 của Ban Chỉ đạo về việc thành lập Ban Tổ chức “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 08/10/2026 của Ban Chỉ đạo “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026 về tổ chức “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026;

Ban Tổ chức “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026 ban hành Kế hoạch tổ chức Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026 với các nội dung cụ thể, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thiết thực tổ chức các hoạt động chào mừng trước thềm Hội thảo khoa học cấp thành phố với chủ đề: “Khu di tích Địa điểm thành lập Chi bộ Đông Dương Cộng sản Đảng ở Phú Riêng - Giá trị lịch sử, văn hóa, khoa học và nâng tầm vị thế thành Di tích quốc gia đặc biệt”.

- Góp phần tổ chức thành công chuỗi hoạt động Tuần lễ “Về với Phú Riêng đỏ” có trọng tâm, trọng điểm, thu hút sự tham gia, hưởng ứng của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và Nhân dân trong xã và vùng lân cận.

- Tạo sân chơi văn hóa, nghệ thuật lành mạnh, bổ ích; tạo điều kiện để các đơn vị, các câu lạc bộ, đội, nhóm và những người yêu thích văn hóa, nghệ thuật trên địa bàn xã giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, phát triển phong trào văn hóa, văn nghệ thuật quần chúng. Đồng thời phát hiện, bồi dưỡng các hạt nhân văn nghệ ở cơ sở và tuyển chọn các tiết mục xuất sắc tham gia các hoạt động phục vụ nhiệm vụ chính trị - xã hội của địa phương và tham gia các Hội thi, Hội diễn, Liên hoan văn hóa, nghệ thuật các cấp.

- Góp phần nâng cao đời sống văn hóa tinh thần, xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, đáp ứng nhu cầu tham gia, hưởng thụ và sáng tạo của Nhân dân trên địa bàn xã và vùng lân cận.

2. Yêu cầu

- Liên hoan được tổ chức theo đúng kế hoạch, đảm bảo trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả và an toàn; phát huy ý nghĩa tuyên truyền, giáo dục, thu hút đông đảo Nhân dân tham gia.

- Công tác tổ chức bảo đảm trang trọng, thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện thực tế, tránh hình thức và bảo đảm các điều kiện về an ninh, an toàn, y tế, vệ sinh môi trường trong suốt quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG LIÊN HOAN

1. Chủ đề Liên hoan: *“Phú Riềng đỏ - Tự hào truyền thống, khát vọng tương lai”*.

2. Đối tượng và số lượng Đoàn tham gia

2.1 Đối tượng tham gia

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; đoàn viên, hội viên các tổ chức đoàn thể; trẻ em mầm non, học sinh, giáo viên, nhân viên; công nhân, đồng bào dân tộc đang sinh sống, học tập, làm việc trên địa bàn xã và vùng lân cận.

- Các cơ quan, đơn vị, trường học và Nhân dân các ấp trên địa bàn xã.

- Các Câu lạc bộ, đội, nhóm văn nghệ đang sinh hoạt, giao lưu trên địa bàn xã Thuận Lợi và vùng lân cận.

2.2. Số lượng: 07 Đoàn tham gia Liên hoan

(1) Đoàn Nghệ thuật quần chúng dân tộc S'tiêng (giao Phòng Văn hóa - Xã hội làm đơn vị chủ công, phối hợp với Ban điều hành ấp Thuận Hòa thực hiện - định hướng xây dựng CLB thực hành di sản).

(2) Đoàn Nghệ thuật quần chúng cơ sở (giao Ban điều hành ấp Làng 3, ấp Thuận Phú, ấp Thuận Thành, ấp Thuận Hải phối hợp thực hiện).

(3) Đoàn Nghệ thuật khối Đảng - Nhà nước - MTTQ xã (đề nghị Hội Liên hiệp Phụ nữ xã phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện).

(4) Đoàn Nghệ thuật quần chúng lực lượng công nhân cao su (giao Công ty Cổ phần Cao su Đồng Phú làm đơn vị chủ công).

(5) Đoàn Nghệ thuật quần chúng cấp mầm non (giao Trường Mầm non Thuận Lợi làm đơn vị chủ công thực hiện).

(6) Đoàn Nghệ thuật quần chúng cấp tiểu học (giao Trường Tiểu học Thuận Lợi làm đơn vị chủ công thực hiện).

(7) Đoàn Nghệ thuật quần chúng cấp THCS (giao Trường Trung học cơ sở Thuận Lợi làm đơn vị chủ công thực hiện).

3. Nội dung, hình thức tham gia

3.1. Nội dung: Ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương, đất nước; tự hào về quê hương Phú Riềng đỏ; ca ngợi những thành tựu phát triển của xã Thuận Lợi; sự nỗ lực học tập, lao động để xây dựng quê hương; bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc; khơi dậy tinh thần đoàn kết và khát vọng phát triển quê hương.

3.2 Hình thức: Mỗi Đoàn biên tập, dàn dựng 01 chương trình gồm:

- **Phần 1:** Chương trình điều hành biểu dương lực lượng tham gia của đơn vị, chủ đề **“Sắc màu Thuận Lợi”**: Giới thiệu thông tin về Đoàn và thông điệp muốn truyền tải gắn với chủ đề Tuần lễ.

- **Phần 2:** Chương trình nghệ thuật gồm **03 tiết mục** phải đảm bảo các thể loại: **(1) Hát:** (Đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca); **(2) Múa:** (múa đơn, múa đôi, múa tập thể; múa dân gian, dân gian đương đại); **(3) Tổng hợp:** Độc tấu - hòa tấu nhạc cụ, tiểu phẩm, trình diễn di sản, trình diễn thời trang,.... Khuyến khích và ưu tiên các tiết mục Hát múa (hát có múa minh họa), trình diễn di sản, tiểu phẩm, trình diễn thời trang ... và có nội dung Led phụ họa các tiết mục.

Thời lượng tối đa: 15 phút/ Đoàn.

Các quy định cụ thể có Thể lệ Liên hoan (đính kèm theo).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: lúc 19 giờ, ngày 25/10/2026.

2. Địa điểm: Khu vực quy hoạch Công viên (Ngã 6, ấp Làng 3).

3. Tiến trình thực hiện

- **Trước ngày 15/10/2026:** Các đơn vị đăng ký tham gia và gửi danh sách, tiết mục, thông tin Trưởng Đoàn về Ban Tổ chức.

- **Trước ngày 25/10/2026:** Họp Trưởng đoàn, bốc thăm thứ tự chạy sân khấu và thứ tự biểu diễn, thống nhất các nội dung liên quan.

- **Từ 13 giờ đến 17 giờ, ngày 25/10/2026:** Các đơn vị chạy sân khấu tại Khu vực quy hoạch Công viên (Ngã 6, ấp Làng 3).

- **18 giờ 30 phút, ngày 25/10/2026:** Tập trung tại Khu vực quy hoạch Công viên (Ngã 6, ấp Làng 3) để tham gia Liên hoan.

Sau Liên hoan, Ban Giám khảo sẽ nhận xét và Ban Tổ chức sẽ công bố giải, đồng thời công bố 03 tiết mục đạt chất lượng và thông báo cho các đơn vị **công diễn tại Bế mạc Tuần lễ “Về với Phú Riêng đở”** vào lúc 08 giờ, ngày 28/10/2026 tại Hội trường HĐND và UBND xã.

IV. HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG VÀ CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Hình thức khen thưởng

Ban Tổ chức trao Giấy chứng nhận và tiền thưởng cho các Đoàn có thành tích xuất sắc tại Liên hoan theo cơ cấu giải thưởng của Ban Tổ chức.

2. Cơ cấu giải thưởng

- **Giải toàn đoàn:** 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba và 04 giải khuyến khích (*Ban Tổ chức chỉ xét, xếp và trao giải Toàn đoàn cho các đơn vị tham gia đủ 03 thể loại*).

- Giải thể loại:

+ Thể loại Hát: Đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca (*03 giải*): 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, 04 giải khuyến khích.

+ Thẻ loại Múa: múa đơn, múa đôi, múa tập thể; múa dân gian, dân gian đương đại (06 giải): 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, 04 giải khuyến khích.

+ Thẻ loại Nhạc: độc tấu, hòa tấu nhạc cụ, trình diễn di sản văn hóa (03 giải): 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, 04 giải khuyến khích

- **Giải phụ:** Do Ban Giám khảo đề xuất (nếu có).

Căn cứ số lượng tiết mục đăng ký tham gia thực tế, Ban Tổ chức có thể điều chỉnh cơ cấu giải thưởng cho phù hợp.

V. THÀNH PHẦN BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO, THƯ KÝ

1. Ban Tổ Chức Liên hoan

Là Ban Tổ chức “Tuần lễ Phú Riềng đỏ” năm 2026.

2. Ban Giám khảo

- Nhạc sĩ Ngô Đức Hòa - Hội viên Hội Nhạc sĩ Việt Nam, Phó Trưởng Ban Âm nhạc Thành phố Đồng Nai; nguyên Nhà báo, Báo và Phát thanh - Truyền hình Đồng Nai;

- Biên đạo Hà Nhung - Ủy viên Hội Nghệ sỹ múa Thành phố Đồng Nai.

- Thạc sĩ Nguyễn Thị Dịu - Phòng Quản lý Văn hóa - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Đồng Nai.

- Thạc sĩ Trương Thị Mỹ Huệ - Ủy viên Hội Văn nghệ Dân gian Thành phố Đồng Nai.

3. Tổ Thư ký

- Bà Nguyễn Thị Anh Thư - Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Bà Nguyễn Thị Diệu Thảo - Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội.

VI. KINH PHÍ

1. Kinh phí công tác tổ chức

Kinh phí tổ chức Liên hoan được bảo đảm từ các nguồn: Nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành; nguồn xã hội hóa hợp pháp của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân khác.

2. Kinh phí tham gia

- Các đơn vị, Trường học có đoàn tham gia Liên hoan: Cân đối kinh phí trong nguồn dự toán năm 2026 được giao của đơn vị để bảo đảm kinh phí tập luyện, dàn dựng chương trình, thuê trang phục, đạo cụ và các chi phí liên quan khác để thực hiện.

- Đối với Đoàn Nghệ thuật quần chúng cơ sở: Ban Tổ chức giao Phòng Văn hóa – xã hội lập dự toán, hỗ trợ một phần kinh phí thuê trang phục, đạo cụ, nhạc cụ để triển khai thực hiện.

- Đối với Đoàn Nghệ thuật quần chúng dân tộc S'tiêng: Ban Tổ chức giao Phòng Văn hóa – xã hội lập dự toán, hỗ trợ một phần kinh phí thuê trang phục, đạo cụ, nhạc cụ để triển khai thực hiện.

- Đoàn Nghệ thuật quần chúng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị khối Đảng, Nhà nước và các tổ chức chính trị - xã hội xã do Hội Liên hiệp Phụ nữ làm đơn vị chủ công: Ban Tổ chức giao Phòng Văn hóa – xã hội lập dự toán, hỗ trợ một phần kinh phí thuê trang phục, đạo cụ, nhạc cụ để triển khai thực hiện.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu ban hành Quyết định thành lập Ban Giám khảo và Tổ Thư ký; tham mưu lãnh đạo UBND xã chỉ đạo, điều phối các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai tổ chức Liên hoan; huy động lực lượng tham dự Khai mạc, Bế mạc Liên hoan.

- Theo dõi tình hình, tiến độ tập luyện của các Đoàn tham gia Liên hoan, đảm bảo triển khai đúng tiến độ, đạt chất lượng.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã tham mưu xây dựng kịch bản Khai mạc, Bế mạc và bài phát biểu của lãnh đạo tại Khai mạc, Bế mạc Liên hoan; lập danh sách và phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã phát hành Thư mời đại biểu tham dự Lễ Khai mạc và Bế mạc Liên hoan.

- Chủ trì tham mưu mời Ban Giám khảo, chịu trách nhiệm đưa đón, bố trí ăn uống cho các thành viên Ban Giám khảo.

- Thực hiện công tác trang trí, tuyên truyền; đảm bảo âm thanh, sân khấu, màn hình Led, nhà bạt sự kiện, hoa bục, hoa để bàn, hoa tươi tặng Ban Giám khảo và tặng các Đoàn, nước uống, bảng tên đại biểu, bảng tên Ban Giám khảo và Tổ Thư ký, bảng tên điều hành biểu dương lực lượng, mời MC dẫn chương trình Liên hoan... và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức Liên hoan.

- Thiết kế, in ấn Giấy chứng nhận và Cờ lưu niệm tặng các Đoàn; tham mưu bố trí kinh phí giải thưởng Liên hoan.

- Tham mưu xây dựng bảng điểm, tổng hợp kết quả chấm điểm.

- Tham mưu xây dựng kịch bản Khai mạc, Bế mạc và bài phát biểu Khai mạc, Bế mạc Liên hoan; thẩm định maket trang trí, tuyên truyền.

- Trực tiếp chủ trì, phối hợp với Ban điều hành ấp Thuận Hòa lựa chọn nhân sự thành lập Đoàn Nghệ thuật quần chúng dân tộc S'tiêng để tiến hành tập luyện chương trình tham gia Liên hoan. Đồng thời, chủ động mời biên đạo biên tập, dàn dựng và tập luyện chương trình thực nghiệm sinh hoạt Câu lạc bộ thực hành di sản văn hóa để thành lập, ra mắt Câu lạc bộ của xã tại Lễ Bế mạc “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026.

- Tham mưu tổ chức Chương trình công diễn các tiết mục xuất sắc tại Lễ Bế mạc “Tuần lễ Phú Riềng đỏ” năm 2026 tham mưu công tác trao thưởng, tổng kết Liên hoan và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu phát hành Giấy mời cho các đại biểu khách mời; đăng ký lịch của Thường trực Đảng ủy, HĐND, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã; Đại diện các ban Đảng, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã; xếp lịch cho lãnh đạo HĐND-UBND xã, Lãnh đạo và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc đơn vị khối Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức hội, đoàn thể xã; Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường học; Bí thư, Trưởng ấp, Ban Công tác Mặt trận các ấp tham dự chương trình Khai mạc, Bế mạc Liên hoan.

- Phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai tổ chức Liên hoan.

- Phối hợp đón tiếp đại biểu tham dự chương trình và triển khai thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan theo thẩm quyền.

3. Phòng Kinh tế

- Chủ động làm việc với Điện lực Đồng Xoài phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp đảm bảo nguồn điện 3 pha phục vụ sự kiện và hệ thống điện chiếu sáng toàn bộ khu vực diễn ra Liên hoan.

- Tổng hợp dự toán của Phòng Văn hóa - Xã hội và các đơn vị lập, thẩm định và tham mưu UBND xã bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách được giao và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc quản lý, sử dụng, thanh toán và quyết toán kinh phí đúng quy định.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

- Trực tiếp điều hành, phân công các thành viên Tổ thông tin, truyền thông để triển khai công tác truyền thông, quảng bá với các nội dung trọng tâm:

- + Treo cờ các loại tại các tuyến đường, khu vực trung tâm và địa điểm tổ chức Liên hoan; Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh; Đăng tải thông tin trên Zalo OA, Fanpage, Website và các kênh thông tin của xã. Đưa tin bài và tích hợp vào chuyên trang, chuyên mục “Tuần lễ Phú Riềng Đỏ”.

- Xây dựng và tổ chức truyền thông trailer quảng bá Chương trình Liên hoan; thiết kế các infographic, video ngắn và các sản phẩm truyền thông phù hợp để đẩy mạnh truyền thông trước và trong thời gian diễn ra sự kiện.

- + Kết nối Báo và Phát thanh, truyền hình Đồng Nai; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan thông tấn, báo chí khác để phối hợp đưa tin về Liên hoan đảm bảo kịp thời, tạo được hiệu ứng sâu rộng.

- Phối hợp, hỗ trợ các Đoàn xây dựng nội dung Led minh họa cho các nội dung, tiết mục Phần 2 chương trình tham gia Liên hoan.

5. Công an xã

- Chủ trì xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông phục vụ Chương trình nghệ thuật theo Kế hoạch.
- Trực tiếp điều hành, phân công các thành viên Tổ Đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông để thực hiện nhiệm vụ.
- Huy động cán bộ, chiến sĩ và lực lượng bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở tham dự và phục vụ nhiệm vụ tại Chương trình.

6. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông phục vụ Liên hoan theo Kế hoạch.
- Bố trí lực lượng dân quân thường trực đảm nhận công tác an ninh trật tự và hướng dẫn, thực hiện giữ xe cho các đại biểu tham dự Chương trình.

7. Trạm Y tế xã

Chuẩn bị dụng cụ, cơ sở thuốc đảm bảo và bố trí lực lượng hỗ trợ xuyên suốt quá trình tổ chức chương trình.

8. Các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn xã

- Giao Trường Mầm non Thuận Lợi, Trường Tiểu học Thuận Lợi và Trường THCS Thuận Lợi chủ trì lựa chọn lực lượng, thành lập Đoàn và triển khai tập luyện các tiết mục tham gia Liên hoan.
- Mỗi Trường huy động 100 cán bộ, giáo viên, học sinh tham dự, cổ vũ cho Liên hoan đảm bảo quân số, quản lý đội hình của đơn vị.

9. Ban Điều hành các ấp

- Giao Trưởng ấp Thuận Hòa phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội lựa chọn các nghệ nhân đồng bào dân tộc S'tiêng có khả năng và đam mê văn hóa văn nghệ để thành lập Đoàn Nghệ thuật quần chúng dân tộc S'tiêng và hỗ trợ triệu tập, bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết khác phục vụ việc tập luyện các tiết mục tham gia Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026 và định hướng xây dựng Câu lạc bộ S'tiêng xã Thuận Lợi.
- Giao Trưởng các ấp: Làng 3, Thuận Thành, Thuận Phú, Thuận Hải tổ chức lựa chọn lực lượng để thành lập Đoàn Nghệ thuật quần chúng dân tộc cơ sở và tiến hành tập luyện các tiết mục tham gia Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026.

10. Kính đề nghị Công ty Cổ phần Cao su Đồng Phú

- Chủ trì lựa chọn nhân sự là các công nhân thuộc đơn vị quản lý để thành lập Đoàn Nghệ thuật quần chúng lực lượng công nhân cao su và tiến hành dàn dựng, tập luyện các tiết mục tham gia Liên hoan.
- Cử bộ phận chuyên môn, cán bộ đầu mối tham mưu phối hợp với UBND xã Thuận Lợi (qua đầu mối là Phòng Văn hóa - Xã hội) để thực hiện.

11. Kính đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

11.1. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia, hưởng ứng các hoạt động của Liên hoan; tuyên truyền nhân dân khu vực trung tâm và tuyến đường khu vực tổ chức Liên hoan treo cờ Tổ quốc, dọn dẹp vệ sinh môi trường.

11.2. Đoàn Thanh niên xã

Thành lập lực lượng tình nguyện gồm 10 Đoàn viên thanh niên hỗ trợ công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu và phục vụ hậu cần tại Liên hoan.

11.3. Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

- Trực tiếp chủ trì, phối hợp với các phòng ban chuyên môn khối Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các hội, đoàn thể xã thành lập Đoàn Nghệ thuật khối Đảng - Nhà nước - MTTQ xã để tập luyện các tiết mục tham gia Liên hoan.

- Trước ngày 15/10/2026, hoàn thành đăng ký lực lượng, nội dung tham gia Liên hoan.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo Ban Tổ chức “Tuần lễ Phú Riêng đỏ” năm 2026 (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết./. *lv*

Nơi nhận:

- TT.Đảng ủy-HĐND-UBMTTQVN xã;
- Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Tuần lễ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Chánh Văn phòng HĐND&UBND;
- Các ban Đảng Đảng ủy;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Các cơ quan, đơn vị, hội, đoàn thể xã;
- Các trường học thuộc xã;
- Trưởng các ấp;
- Công ty Cổ phần Cao su Đồng Phú;
- LĐVP, CVVX;
- Lưu: VT(Huệ).

**TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỞNG BAN** *lv*



Phong
**CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Đức Thành**

THỂ LỆ
Tổ chức Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi
lần thứ I năm 2026
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-BTC ngày /10/2026)

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Đối tượng tham gia

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khối Đảng, chính quyền. MTTQ và các hội, đoàn thể; trẻ em mầm non, học sinh, giáo viên, nhân viên, công nhân cao su, đồng bào dân tộc thiểu số và Nhân dân đang sinh sống học tập và làm việc trên địa bàn xã và vùng lân cận đều được tham gia Liên hoan.

- Mỗi một ca sĩ, diễn viên quần chúng, nghệ nhân chỉ được đăng ký tham gia cho 01 Đoàn nghệ thuật quần chúng.

- Các Đoàn tham gia Liên hoan không được thuê hoặc mời ca sĩ, diễn viên, nhóm múa, vũ đoàn chuyên nghiệp từ bên ngoài tham gia chương trình Liên hoan. Trường hợp có mời cộng tác viên hoặc diễn viên hỗ trợ, chỉ được tham gia các tiết mục tập thể (tam ca, tốp ca, múa tập thể, trình diễn di sản, hòa tấu nhạc cụ) và không được tham gia các tiết mục đơn ca, song ca, múa đơn. Tuy nhiên, để đảm bảo chất lượng và tùy điều kiện thực tế, có thể mời các cộng tác viên ở các vùng lân cận xã tham gia Liên hoan.

2. Số lượng, thành phần tham gia

- Mỗi đơn vị thành lập 01 Đoàn tham gia Liên hoan.

- Số lượng ca sĩ, diễn viên quần chúng, nghệ nhân tham gia Liên hoan của mỗi Đoàn tối thiểu 15 người, không giới hạn số lượng tối đa.

3. Đăng ký tham gia Liên hoan

- Các cơ quan, đơn vị, trường học và ấp đăng ký nội dung tham gia Liên hoan **trước ngày 15/10/2026**, hồ sơ đăng ký gồm: Danh sách Đoàn và Chương trình, tiết mục đăng ký tham gia Liên hoan (*theo mẫu của Ban Tổ chức*).

- Hồ sơ gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội xã Thuận Lợi; mọi thông tin liên hệ: **Bà Nguyễn Thị Diệp, số điện thoại 0982 608 609** để được hướng dẫn.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỂ LOẠI, THỜI LƯỢNG

1. Chủ đề Liên hoan: “Phú Riềng đỏ - Tự hào truyền thống, khát vọng tương lai”.

2. Nội dung: Ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương, đất nước; ca ngợi những thành tựu phát triển của xã Thuận Lợi trên các lĩnh vực; tiếp nối truyền thống cách mạng của vùng đất “Phú Riềng đỏ”; sự nỗ lực học tập, lao động để xây dựng quê hương; bảo tồn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc; khơi dậy tinh thần đoàn kết và khát vọng phát triển quê hương, đất nước.

3. Hình thức: Mỗi Đoàn biên tập, dàn dựng 01 chương trình gồm:

- **Phần 1:** Chương trình điều hành biểu dương lực lượng tham gia của đơn vị, chủ đề **“Sắc màu Thuận Lợi”**: Mỗi Đoàn chia làm 02 hàng, do Trưởng Đoàn dẫn đầu điều hành theo thứ tự và theo nội dung thuyết minh của Ban Tổ chức điều hành (giới thiệu thông tin về Đoàn kèm thông điệp muốn truyền tải gắn với chủ đề Tuần lễ); Trưởng Đoàn đại diện nhận Cờ lưu niệm của Ban Tổ chức.

Thời lượng tối đa: 05 phút/ Đoàn.

- **Phần 2:** Chương trình nghệ thuật gồm **03 tiết mục** phải đảm bảo các thể loại: **(1) Hát** (Đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca); **(2) Múa** (múa đơn, múa đôi, múa tập thể; múa dân gian, dân gian đương đại); **(3) Tổng hợp:** Độc tấu - hòa tấu nhạc cụ, tiểu phẩm, trình diễn di sản, trình diễn thời trang,.... Khuyến khích và ưu tiên các tiết mục Hát múa (hát có múa minh họa), trình diễn di sản, tiểu phẩm, trình diễn thời trang ... và có nội dung Led phụ họa các tiết mục.

Thời lượng tối đa: 15 phút/ Đoàn.

4. Quy định về bản quyền tác phẩm

- Các đơn vị tham gia Liên hoan chịu trách nhiệm về quyền sử dụng tác phẩm âm nhạc, lời bài hát, hình ảnh minh họa, video trình chiếu, tư liệu sử dụng trong tiết mục và các nội dung có liên quan theo quy định của pháp luật về sở hữu trí tuệ, quyền tác giả và quyền liên quan.

- Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm đối với các tranh chấp phát sinh liên quan đến bản quyền tác phẩm do đơn vị dự thi sử dụng.

III. QUY ĐỊNH VỀ CHẤM GIẢI

1. Các thành viên Ban Giám khảo làm việc độc lập.
2. Thang điểm: 10 điểm/ thể loại
3. Chấm điểm lẻ 0.1 điểm đến 0.9 điểm.
4. Kết quả cuối cùng là điểm trung bình của các thành viên Ban Giám khảo, thông qua tổng hợp của Tổ thư ký.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Giải toàn đoàn: 07 giải

- 01 giải nhất x 1.200.000đ = 1.200.000đ
- 01 giải nhì x 1.000.000đ = 1.000.000đ
- 01 giải ba x 800.000đ = 800.000đ
- 04 giải khuyến khích x 700.000đ = 2.800.000đ

2. Thể loại ca: 03 giải

- 01 giải nhất x 400.000đ = 400.000đ
- 01 giải nhì x 350.000đ = 350.000đ
- 01 giải ba x 300.000đ = 300.000đ

- 04 giải khuyến khích x 200.000đ = 800.000đ

5. Thẻ loại mùa: 07 giải

- 01 giải nhất x 1.000.000đ = 1.000.000đ
- 01 giải nhì x 850.000đ = 850.000đ
- 01 giải ba x 750.000đ = 750.000đ
- 04 giải khuyến khích x 600.000đ = 2.400.000đ

6. Thẻ loại tổng hợp:

- 01 giải nhất x 1.000.000đ = 1.000.000đ
- 01 giải nhì x 850.000đ = 850.000đ
- 01 giải ba x 750.000đ = 750.000đ
- 04 giải khuyến khích x 600.000đ = 2.400.000đ

V. MỘT SỐ QUY ĐỊNH KHÁC

1. Các Đoàn tham gia dự thi tự chủ động phân nhạc đệm, được phép sử dụng nhạc nền (playback) nhưng không được thu sẵn lời hát, kể cả phần hát bè.

2. Ban Tổ chức khuyến khích và ưu tiên cho các Đoàn xây dựng, chuẩn bị clip Led để minh họa cho các tiết mục dự thi đã đăng ký. Khi đến phần thi của Đoàn nào phải có Trưởng Đoàn, cán bộ được giao phụ trách làm việc trực tiếp với bộ phận kỹ thuật để kết nối nhạc nền và trình chiếu clip Led.

3. Trang phục tham gia dự thi phải lịch sự, không sử dụng những trang phục có những thiết kế phản cảm, trái với thuần phong mỹ tục Việt Nam; khuyến khích trang phục mang bản sắc, đặc trưng văn hóa, nghề nghiệp.

4. Các Đoàn đăng ký tham gia đồng nghĩa với việc chấp hành tuyệt đối theo các quy định, thể lệ của Ban Tổ chức Liên hoan.

5. Khi Ban Tổ chức công bố kết quả tham gia dự thi, nếu Đoàn nào thắc mắc về kết quả thì khiếu nại lên Ban Tổ chức ngay sau khi thông báo kết quả và chịu trách nhiệm về nội dung khiếu nại. Phải tuân thủ các quyết định của Ban Tổ chức Liên hoan về những vấn đề đã giải quyết khiếu nại.

6. Trong quá trình xét giải nếu có trùng giải, Ban Tổ chức sẽ cùng Ban Giám khảo xem xét lại số điểm và quyết định cuối cùng thuộc về Ban Tổ chức.

VI. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, Ban Tổ chức Liên hoan có quyền điều chỉnh, bổ sung Thẻ lệ cho phù hợp và sẽ thông báo đến các đơn vị tham gia biết để thực hiện./.

Đoàn tham gia.....

.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

CHƯƠNG TRÌNH ĐĂNG KÝ THAM GIA
Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026

Kính gửi: Ban Tổ chức Liên hoan Nghệ thuật quần chúng
 xã Thuận Lợi lần thứ I năm 2026

Tên Đoàn NTQC:

Người phụ trách đoàn: Điện thoại:

Đăng ký tham gia Liên hoan với các nội dung như sau:

- Thời lượng: phút.

TT	TIẾT MỤC	THỂ LOẠI	SÁNG TÁC	BIỂU DIỄN	GHI CHÚ
01					
02					
03					
04					

Đề nghị các đơn vị tham gia gửi **danh sách, chương trình tham gia Liên hoan** về BTC Liên hoan trước ngày 15/10/2026.

Thuận Lợi, ngày tháng năm 2026

TRƯỞNG ĐOÀN

Đơn vị tham gia..... CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
 **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

DANH SÁCH

**Đoàn tham gia Liên hoan Nghệ thuật quần chúng xã Thuận Lợi lần thứ I
 năm 2026**

STT	Họ và Tên	Năm sinh		Nhiệm vụ cụ thể (<i>Trưởng đoàn, ca sĩ, diễn viên, nghệ nhân, phục vụ</i>)	Ghi chú
		Nam	Nữ		
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
...					

Yêu cầu: Đề nghị các đơn vị tham gia gửi ***danh sách*** về BTC Liên hoan trước ngày 15/10/2026.

Thuận Lợi, ngày tháng năm 2026
TRƯỞNG ĐOÀN